|  |  |
| --- | --- |
|  | **Приложение № 2**к муниципальной программе«Обеспечение доступным жильеми качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства населенияХорольского муниципального округа Приморского края» на 2021-2024 годы» |

**Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей**

**Хорольского муниципального округа Приморского края» на 2021-2024 годы**

1. **Паспорт Программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Подпрограммы | Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей Хорольского муниципального округа Приморского края» на 2021-2024 годы (далее - Подпрограмма). |
| Заказчик подпрограммы | Администрация Хорольского муниципального округа. |
| Координатор Подпрограммы | Управление образования администрации Хорольского муниципального округа. |
| Разработчик Подпрограммы | Управление образования администрации Хорольского муниципального округа. |
| Цели и задачи Подпрограммы |  Цель Подпрограммы: Предоставление государственной и муниципальной финансовой поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий. Задачи Подпрограммы:предоставление молодым семьям Хорольского муниципального округа – участникам Программы социальных выплат на приобретение (строительство) жилья;формирование условий для активного использования ипотечного жилищного кредитования при решении жилищной проблемы молодых семей. |
| Сроки и этапы реализа-ции Подпрограммы | 2021-2024 годы в один этап. |
| Объемы и источники финансирования (в текущих ценах каждого года) | Общий объем финансирования мероприятий Подпрограммы составляет – 10176,017 тыс. рублей, в том числе: 2021 год – 943,752 тыс. рублей; 2022 год – 3460,426 тыс. рублей; 2023 год – 2800,405 тыс. рублей; 2024 год – 2971,434 тыс. рублей.Объем финансирования Подпрограммы за счет средств краевого бюджета осуществляется в соответствии с в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», Законом Приморского края от 21 декабря 2021 г. № 31-КЗ «О краевом бюджете на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», подпрограммой «Обеспечение жильем молодых семей Приморского края» государственной программы Приморского края «Обеспечение доступным жильем и качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Приморского края» на 2020-2027 годы, утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 30 декабря 2019 г. № 945-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Обеспечение доступным жильем и качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Приморского края» на 2020-2027 годы (далее - Подпрограмма), Порядком предоставления и расходования субсидий, выделяемых бюджетам муниципальных образований Приморского края на социальные выплаты молодым семьям для приобретения (строительства) стандартного жилья, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 30 декабря 2019 г. № 945-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Обеспечение доступным жильем и качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Приморского края» на 2020-2027 годы. |
| Целевые индикаторы  | Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия.  |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы и показатели социально-экономической эффективности | Создание условий для повышения уровня обеспеченности жильем молодых семей, проживающих на территории Хорольского муниципального округа;развитие и закрепление положительных демографических тенденций в Хорольском муниципальном округе;привлечение в жилищную сферу дополнительных финансовых средств банков и других организаций, предоставляющих кредиты (займы), а также собственных средств молодых семей;укрепление семейных отношений и снижение социальной напряженности;улучшение жилищных условий (в том числе с использованием ипотечных жилищных кредитов и займов) не менее 9 молодых семей Хорольского муниципального округа;показатель доли молодых семей, улучшивших жилищные условия. |

1. **СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ**

**ЕЁ РЕШЕНИЯ ПРОГРАММНЫМИ МЕТОДАМИ**

Разработка и реализация Подпрограммы на территории Хорольского муниципального округа осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», подпрограммой «Обеспечение жильем молодых семей Приморского края», утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 30 декабря 2019 г. № 945-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Обеспечение доступным жильем и качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Приморского края» на 2020-2027 годы.

Подпрограмма предусматривает создание системы жилищной поддержки молодых семей в целях улучшения сложившихся тенденций в демографической ситуации и решения задач кадровой политики в муниципальном округе.

В период c 2004 по 2010 годы была реализована районная целевая программа «Квартира молодой семье» на 2004-2010 годы по Хорольскому муниципальному району. За весь период программы 11 семей улучшили свои жилищные условия. Большинство молодых семей Хорольского муниципального округа по-прежнему не имеют возможности решить жилищную проблему. Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без финансовой поддержки. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же, как правило, они еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства. Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и финансовая помощь в покупке жилья на льготных условиях либо предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в округе. Возможность решения жилищной проблемы создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы. Решение жилищной проблемы молодых людей Хорольского муниципального округа позволит сформировать экономически активный слой населения.

Таким образом, необходимость разработки и реализации Подпрограммы обусловлена:

-социально-политической остротой проблемы и ее общефедеральным значением;

-межотраслевым и межведомственным характером проблемы, необходимостью привлечения к ее решению органов законодательной и исполнительной власти на федеральном и краевом уровнях, органов местного самоуправления.

Решать обозначенные проблемы целесообразно программно-целевым методом, что позволит разработать, и реализовать комплекс взаимоувязанных по ресурсам, исполнителям и срокам мероприятий, направленных на совершенствование системного подхода к решению жилищной проблемы молодых семей муниципального округа.

Таким образом, принятие Подпрограммы позволит молодым семьям улучшить жилищные условия.

1. **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ**

Целью Подпрограммы является предоставление государственной и муниципальной финансовой поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий.

Для достижения поставленной цели предусмотрено решение следующих задач:

предоставление молодым семьям Хорольского муниципального округа – участникам Программы социальных выплат на приобретение (строительство) жилья;

формирование условий для активного использования ипотечного жилищного кредитования при решении жилищной проблемы молодых семей.

1. **СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ**

Срок реализации Подпрограммы – 2021-2024 годы в один этап.

Перечень основных мероприятий Подпрограммы указан в приложении № 1 к Подпрограмме.

1. **МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ**

Механизм реализации Подпрограммы предполагает оказание государственной и муниципальной финансовой поддержки молодым семьям - участникам Подпрограммы в улучшении жилищных условий посредством предоставления:

субсидий, выделяемых из краевого бюджета и бюджета муниципального округа на социальные выплаты для приобретения (строительства) жилья (далее субсидии) в соответствии с Правилами, установленными государственной программой Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 1710;

социальных выплат для приобретения (строительства) жилья (далее социальные выплаты) в порядке, установленном в приложении №2 к настоящей Подпрограмме;

дополнительных социальных выплат на приобретение (строительство) жилья (далее – дополнительные социальные выплаты) за счет средств краевого бюджета в размере пяти процентов от расчетной стоимости жилья (при рождении (усыновлении) одного ребенка молодой семье - участнику Подпрограммы).

Дополнительная социальная выплата предоставляется молодой семье в соответствии с Порядком предоставления молодой семье дополнительной социальной выплаты для приобретения (строительства) жилья при рождении (усыновлении) ребенка, установленным приложением №12 к [государственной программе](#sub_1000) Приморского края «Обеспечение доступным жильем и качественными услугами ЖКХ населения Приморского края» на 2020-2027 годы, утвержденной [постановлением](#sub_0) Администрации Приморского края от 30 декабря 2019 г. № 945-па.

В целях реализации Подпрограммы управление образования администрации Хорольского муниципального округа (далее – Управление):

1. Осуществляет сбор данных о молодых семьях, участвующих в Подпрограмме, формирует единую информационную базу данных о молодых семьях - участниках Подпрограммы. Список молодых семей – участников Подпрограммы формируется в соответствии с приложением № 4 к Подпрограмме.

2. Выдает участникам Подпрограммы свидетельства, изготовленные департаментом по делам молодежи Приморского края, о праве на получение социальной выплаты для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома для молодых семей - участников Подпрограммы;

3. Определяет объем бюджетных ассигнований для выполнения полномочий по предоставлению социальных выплат молодым семьям для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома при формировании бюджета Хорольского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

4. Обеспечивает освещение целей, задач и мероприятий по реализации Подпрограммы в средствах массовой информации муниципального района.

Признание молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты осуществляется в Порядке, установленном приложением №3 к настоящей Подпрограмме.

1. **РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ**

Общий объем финансирования мероприятий Подпрограммы составляет –10176,017 тыс. рублей, в том числе:

2021 год – 943,752 тыс. рублей;

2022 год – 3460,426 тыс. рублей;

2023 год – 2800,405 тыс. рублей;

2024 год – 2971,434 тыс. рублей.

Общий объем финансирования Подпрограммы за счет средств бюджета Хорольского муниципального округа составляет: 2281,5 тыс. рублей.

2021 год – 300,0 тыс. рублей;

2022 год – 660,5 тыс. рублей,

2023 год – 660,5 тыс. рублей,

2024 год – 660,5 тыс. рублей.

Объем финансирования Подпрограммы за счет средств краевого бюджета осуществляется на основании государственной программы Приморского края «Обеспечение доступным жильем и качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Приморского края» на 2020-2027 годы», утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 30 декабря 2019 г. №945-па.

В случае признания Хорольского муниципального округа получателем субсидий из краевого бюджета в рамках реализации Государственной программы Приморского края «Обеспечение доступным жильем и качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Приморского края» на 2020-2027 годы», указанные средства предусматриваются, как источник софинансирования Подпрограммы.

1. **УПРАВЛЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПОДПРОГРАММЫ И КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ЕЁ ИСПОЛНЕНИЯ**

Управление процессом реализации Подпрограммы осуществляет координатор Подпрограммы по следующим направлениям:

 контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств;

 контроль за выполнением мероприятий Подпрограммы.

 Координатор Подпрограммы, ежеквартально и по завершению Подпрограммы, предоставляет в отдел экономики, предпринимательства и потребительского рынка администрации Хорольского муниципального округа информацию об итогах ее реализации, в том числе о достижении утвержденных в Подпрограмме целевых индикаторов и причины их отклонения от плановых значений.

1. **ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ**

Эффективность реализации Подпрограммы и использования выделенных на нее средств краевого и муниципального бюджетов обеспечивается за счет:

- прозрачности использования бюджетных средств;

- адресного предоставления социальных выплат;

- привлечения молодыми семьями собственных, кредитных и заемных средств для приобретения (строительства) жилья.

Оценка эффективности реализации мер по обеспечению жильем молодых семей будет осуществляться на основе следующих индикаторов:

- улучшение жилищных условий (в том числе с использованием ипотечных жилищных кредитов и займов) не менее 10 молодых семей Хорольского муниципального округа;

- показатель доли молодых семей, улучшивших жилищные условия.

Успешное выполнение мероприятий Подпрограммы позволит в 2022-2024 годах обеспечить жильем не менее 10 молодых семей Хорольского муниципального округа, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в том числе в 2021 году, в 2022 году – 3 семьи, в 2023 году – 3 семьи, в 2024 году – 3 семьи.

Оценка эффективности реализации Подпрограммы осуществляется по итогам ее исполнения за отчетный финансовый год и в целом после ее реализации в соответствии с Порядком проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ.

1. **ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ**

**подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей**

**Хорольского муниципального округа Приморского края»**

**на 2021-2024 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель (индикатор) наименование | Ед. измерения | Значение показателей |
| 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1. | Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия. | Семья | 1 | 3 | 3 | 3 |
| 2 | Доля молодых семей, улучшивших жилищные условия | % | 100 | 100 | 100 | 100 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Приложение №1**к подпрограмме «Обеспечениежильем молодых семейХорольского муниципального округа Приморского края» на 2021-2024 годы**»** |

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

**ПОДПРОГРАММЫ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЁМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ**

**ХОРОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА» НА 2021-2024 ГОДЫ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№пппп | Наименование мероприятия | Срок выполнения | Объем финансирования за счет средств бюджетаХорольского муниципального округа(тыс. рублей, в текущих ценах каждого года) | Координатор |
| Всего2021-2024 годы | **2021 г** | **2022 г.** | **2023 г.** | **2024 г.** |  |
| 11. | Прием документов от потенциальных участников Подпрограммы | 2021,2022,2023,2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Управление образования администрации Хорольского муниципального округа |
| 22. | Утверждение списков молодых семей – участников Подпрограммы | Май2021,2022,2023,2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Администрация Хорольского муниципального округа |
| 33. | Предоставление субсидий участникам Подпрограммы на социальные выплаты молодым семьям для приобретения (строительства) жилья | 2021-2024 | 10176,017 | 943,752 | 3460,426 | 2800,405 | 2971,434 | Администрация Хорольского муниципального округа |
| 44. | Освещение целей и задач Подпрограммы в средствах массовой информации | 2021-2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Управление образования администрации Хорольского муниципального округа. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Приложение № 2**к подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей Хорольского муниципального округа Приморского края»на 2021-2024 годы» |

**ПРАВИЛА**

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МОЛОДЫМ СЕМЬЯМ СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ**

**НА ПРИОБРЕТЕНИЕ (СТРОИТЕЛЬСТВО) ЖИЛЬЯ И ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее соответственно - социальная выплата, строительство индивидуального жилого дома), а также использования таких выплат.

2. Социальные выплаты используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения) (далее - договор на жилое помещение);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома;

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив), после уплаты, которого жилое помещение переходит в собственность этой молодой семьи;

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

д) для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам;

2.1. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), дедушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

3. Право молодой семьи - участницы Подпрограммы на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - свидетельство), которое не является ценной бумагой.

4. Выдача свидетельств, изготовленных Администрацией Приморского края, и переданных в администрацию Хорольского муниципального округа, на основании решения о включении молодой семьи в список участников подпрограммы осуществляется управлением образования администрации Хорольского муниципального округа (далее - Управление) в соответствии с выпиской из утвержденного администрацией Приморского края списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году. Срок действия свидетельства составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

5. Участником Подпрограммы может быть молодая семья, в том числе неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя и одного и более детей, соответствующая следующим условиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия администрацией Приморского края решения о включении молодой семьи - участницы Подпрограммы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

б) семья признана нуждающейся в жилом помещении;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

6. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только 1 раз. Участие в подпрограмме является добровольным.

7. Признание молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, производится администрацией Хорольского муниципального округа в соответствии с Порядком признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты (приложение №4 настоящей Подпрограммы).

8. Социальная выплата предоставляется в размере:

*30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья,* определяемой в соответствии с настоящим Порядком, для молодых семей, не имеющих детей;

*35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья,* определяемой в соответствии с настоящим Порядком, для молодых семей, имеющих 1 ребенка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка и более.

В случае использования социальной выплаты на уплату последнего платежа в счет оплаты паевого взноса ее размер устанавливается в соответствии с [пунктом 8](#Par339) настоящего Порядка и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

9. В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

10. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности, количества членов молодой семьи - участницы Подпрограммы и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Хорольскому муниципальному округу. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Хорольскому муниципальному округу для расчета размера социальной выплаты устанавливается постановлением администрации Хорольского муниципального округа, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Приморскому краю, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

11. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

а) для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок) - 42 кв. метра;

б) для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей помимо молодых супругов, 1 или более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 или более детей) - по 18 кв. метров на 1 человека.

12. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

СтЖ = Н x РЖ,

где:

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья в сельской местности, определяемый в соответствии с требованиями, установленными [пунктом 10](#Par340) настоящих Правил;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 11 настоящих Правил.

13. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату выдачи свидетельства, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

14. Для участия в Подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с [подпунктами "а"](#Par323) - ["д" пункта 2](#Par327) настоящих Правил, молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

а) заявление по [форме](#Par405), приложение к Правилам предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) оригинал и копию документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) оригинал и копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание семьи, как нуждающейся в улучшении жилищных условий;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи, как семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

е) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования каждого совершеннолетнего члена семьи.

15. Для участия в подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом "е" пункта 2 настоящих Правил, молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

а) заявление по [форме](#Par405), согласно приложению к Правилам предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), либо договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство), - при незавершенном строительстве жилого дома;

д) копия кредитного договора (договора займа);

е) документ, подтверждающий, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил на момент заключения кредитного договора (договора займа), указанного в подпункте "д" настоящего пункта;

ж) справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом)

з) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования каждого совершеннолетнего члена семьи.

16. От имени молодой семьи документы, предусмотренные [пунктами 14](#Par352) либо [15](#Par358) настоящих Правил, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии нотариально оформленной доверенности.

17. Управление проверяет достоверность сведений, содержащихся в документах, предусмотренных [пунктом 14](#Par352) либо [15](#Par358) настоящих Правил. В 10-дневный срок, с даты представления этих документов комиссия администрации Хорольского муниципального округа по признанию платежеспособности молодых семей Хорольского муниципального округа принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей Подпрограммы. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется Управлением в 10-дневный срок со дня принятого решения.

18. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей Подпрограммы являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным [пунктом 5](#Par332)настоящихПравил;

б) непредставление или представление не всех документов, предусмотренных [пунктом 14](#Par352) либо [15](#Par358) настоящих Правил;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья.

19. Повторное обращение с заявлением об участии в Подпрограмме допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом [18](#Par368) настоящих Правил.

20. Управление в срок до 1 июня года, предшествующего планируемому, формирует списки молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее - Списки), согласно приложения к Порядку [приложения](#Par478) №4 к настоящей Подпрограмме и предоставляет их в департамент по делам молодежи Приморского края на утверждение.

21. Изменения в утвержденные списки молодых семей - участников Подпрограммы вносятся Управлением.

22. Основанием для внесения изменений в утвержденные списки молодых семей - участников Подпрограммы является:

отказ в течение срока действия свидетельства от получения социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья;

отсутствие у молодой семьи возможности воспользоваться социальной выплатой на приобретение (строительство) жилья по иным причинам.

23. При наличии оснований, указанных в [пункте 22](#Par377) настоящих Правил, Управление в течение 10 рабочих дней со дня выявления соответствующих оснований направляет в департамент по делам молодежи Приморского края письменное уведомление о необходимости внесения изменений в списки молодых семей - участников Подпрограммы с приложением следующих документов:

копии решений о необходимости внесения изменений в списки молодых семей - участников Подпрограммы по каждой молодой семье с обоснованием причин внесения соответствующих изменений;

списка молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату на приобретение (строительство) жилья в текущем году (с учетом внесенных в него изменений).

**Приложение**

к Правилам предоставления

молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья

и их использования

(форма)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(орган местного самоуправления)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в состав участников основного мероприятия "Обеспечение

жильем молодых семей" государственной программы Российской Федерации

"Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан

Российской Федерации" молодую семью в составе:

супруг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ф.и.о., дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

супруга \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ф.и.о., дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

дети:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

-----------------------------------------------------------------

 (ненужное вычеркнуть)

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(ф.и.о., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

-----------------------------------------------------------------

 (ненужное вычеркнуть)

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С условиями участия в основном мероприятии "Обеспечение жильем молодых семей" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" ознакомлен (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

 К заявлению прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

 Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата)(расшифровка подписи)

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Приложение № 3**к подпрограмме«Обеспечение жильем молодых семейХорольского муниципального округа Приморского края» на 2021-2024 годы» |

**ПОРЯДОК**

**И УСЛОВИЯ ПРИЗНАНИЯ МОЛОДОЙ СЕМЬИ, ИМЕЮЩЕЙ ДОСТАТОЧНЫЕ ДОХОДЫ, ПОЗВОЛЯЮЩИЕ ПОЛУЧИТЬ КРЕДИТ, ЛИБО ИНЫЕ ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ОПЛАТЫ РАСЧЕТНОЙ (СРЕДНЕЙ) СТОИМОСТИ ЖИЛЬЯ В ЧАСТИ, ПРЕВЫШАЮЩЕЙ РАЗМЕР ПРЕДОСТАВЛЯЕМОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ**

1. Настоящий Порядок определяет условия признания молодой семьи, претендующей на участие в муниципальной программе «Обеспечение жильем молодых семей Хорольского муниципального округа Приморского края» на 2021-2024 годы» (далее - Подпрограмма), имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты (далее - молодая семья, имеющая достаточные доходы) на приобретение (строительство) жилья.

2. Для целей настоящего Порядка под достаточными доходами понимаются доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в рамках Программы (далее - достаточные доходы).

3. Признание молодой семьи, имеющей достаточные доходы, осуществляется комиссией администрации Хорольского муниципального округа по признанию платежеспособности молодых семей Хорольского муниципального округа приложение № 6 к настоящей Подпрограмме, на основании решения о признании молодой семьи, имеющей достаточные доходы (далее - решение).

4. Условиями признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы являются:

возможность получения одним из членов молодой семьи жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение (строительство) жилья в размере, достаточном для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в рамках Подпрограммы;

наличие у одного из членов молодой семьи банковских вкладов в размере, достаточном для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в рамках Подпрограммы;

наличие права на получение материнского (семейного) капитала в размере, достаточном для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в рамках Подпрограммы.

5. Для признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы, молодая семья подает в Управление на выбор, из предложенного ниже перечня, следующие документы, а также их копии:

информационное письмо банка и (или) иной организации, предоставляющей кредиты и (или) займы (в том числе ипотечные жилищные кредиты), о возможности получения молодой семьей кредита и (или) займа (в том числе ипотечного) на приобретение (строительство) жилья с указанием размера кредита и (или) займа;

документ, подтверждающий наличие у молодой семьи банковских вкладов, с указанием размера вкладов;

государственный сертификат на материнский (семейный) капитал.

6. От имени молодой семьи документы, предусмотренные в [пункте 6](../../../../%D0%9D%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%BB%D0%B0%D0%B9%20%D0%9D%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%BB%D0%B0%D0%B5%D0%B2%D0%B8%D1%87/AppData/Local/Microsoft/Users/%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%BE%D1%80/Desktop/%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%BE%D0%B1%D0%B5%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D1%8C%D0%B5%D0%BC/16_%D0%A3%D0%A1%D0%A1%D0%A3%D0%A0%D0%98%D0%99%D0%A1%D0%9A%D0%98%D0%99%20%D0%93%D0%9E%D0%A0%D0%9E%D0%94%D0%A1%D0%9A%D0%9E%D0%99%20%D0%9E%D0%9A%D0%A0%D0%A3%D0%93.docx#Par729) настоящего Порядка, могут быть поданы одним из ее членов либо иным уполномоченным лицом при наличии нотариально оформленной доверенности.

7. В течение 10 рабочих дней со дня предоставления документов, указанных в [пункте 6](../../../../%D0%9D%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%BB%D0%B0%D0%B9%20%D0%9D%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%BB%D0%B0%D0%B5%D0%B2%D0%B8%D1%87/AppData/Local/Microsoft/Users/%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%BE%D1%80/Desktop/%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%BE%D0%B1%D0%B5%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D1%8C%D0%B5%D0%BC/16_%D0%A3%D0%A1%D0%A1%D0%A3%D0%A0%D0%98%D0%99%D0%A1%D0%9A%D0%98%D0%99%20%D0%93%D0%9E%D0%A0%D0%9E%D0%94%D0%A1%D0%9A%D0%9E%D0%99%20%D0%9E%D0%9A%D0%A0%D0%A3%D0%93.docx#Par729) настоящего Порядка, проводится заседание комиссии администрации Хорольского муниципального округа по признанию платежеспособности молодых семей Хорольского муниципального округа, на котором выноситься решение о признании молодой семьи, имеющей достаточные доходы, если объем средств кредита и (или) займа, и (или) размер банковского вклада, и (или) размер материнского (семейного) капитала больше или равен расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в рамках Подпрограммы, либо решение об отказе в признании молодой семьи, имеющей достаточные доходы (с указанием причин отказа), если объем средств кредита и (или) займа, и (или) размер банковского вклада, и (или) размер материнского (семейного) капитала меньше расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты в рамках Подпрограммы.

8. Решение о признании молодой семьи, имеющей достаточные доходы (либо об отказе), оформляется протоколом заседания комиссией администрации Хорольского муниципального округа по признанию платежеспособности молодых семей Хорольского муниципального округа и передается в управление образования администрации Хорольского муниципального округа (далее - Управление).

9. Управление в течение 10 рабочих дней в письменной форме уведомляет молодую семью о принятом решении.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Приложение №4**к подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семейХорольского муниципального округа Приморского края» на 2021-2024 годы» |

**ПОРЯДОК**

**ФОРМИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИЕЙ**

**ХОРОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СПИСКОВ**

**МОЛОДЫХ СЕМЕЙ УЧАСТНИКОВ ПОДПРОГРАММЫ И ДЕПАРТАМЕНТОМ**

**ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ СВОДНОГО СПИСКА**

**МОЛОДЫХ СЕМЕЙ УЧАСТНИКОВ ОСНОВНОГО МЕРОПРИЯТИЯ**

**«ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ»**

1. Настоящий Порядок формирования администрацией Хорольского муниципального округа списков молодых семей - участников программы и департаментом по делам молодежи Приморского края сводного списка молодых семей - участников основных мероприятий (далее - Порядок) разработан в целях реализации муниципальной подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей Хорольского муниципального округа Приморского края» на 2021-2024 годы (далее – Подпрограмма) и основных мероприятий «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее – Основные мероприятия) и определяет механизм формирования администрацией Хорольского муниципального округа (далее - уполномоченные органы местного самоуправления) списков молодых семей - участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее - списки молодых семей - участников программы), и департаментом по делам молодежи Приморского края (далее - департамент молодежи) сводного списка молодых семей - участников Основных мероприятий, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее - сводный список молодых семей - участников Основных мероприятий).

2. Для участия молодой семьи в программе в целях использования социальной выплаты в случаях, предусмотренных подпунктами «а» - «д» пункта 2 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования приложение № 2 к настоящей Подпрограмме (далее - Правила), молодая семья представляет в уполномоченный орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению к Правилам в двух экземплярах (один экземпляр возвращается молодой семье с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи (с предъявлением оригиналов);

в) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется) (с предъявлением оригинала);

г) документ, подтверждающий, что молодая семья признана нуждающейся в жилых помещениях.

Под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий на основаниях, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания гражданину нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, предусмотренные в Порядке признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты приложение №3 к Подпрограмме.

3. Для участия молодой семьи в Подпрограмме в целях использования социальной выплаты, в случае, предусмотренном подпунктом "е" пункта 2 Правил, молодая семья подает в уполномоченный орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению к Правилам в двух экземплярах (один экземпляр возвращается молодой семье с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи (с предъявлением оригиналов);

в) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется) (с предъявлением оригинала);

г) копию выписки из единого государственного реестра прав;

д) копию кредитного договора (договор займа) (с предъявлением оригинала);

е) документ, подтверждающий, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с подпунктом "г" пункта 2 настоящего Порядка на момент заключения кредитного договора (договора займа) указанного в [подпункте "д"](#P25164) настоящего пункта;

ж) справку банка и (или) иной организации, предоставившей молодой семье ипотечный жилищный кредит (займ), о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечный жилищный кредитом (займом).

4. От имени молодой семьи документы, предусмотренные [пунктами 2](#P25152) и [3](#P25159) настоящего Порядка, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии нотариально оформленной доверенности.

5. Уполномоченный орган местного самоуправления проверяет достоверность сведений, содержащихся в документах, указанных в [пунктах 2](#P25152) и [3](#P25159)настоящего Порядка, и в течение 10 дней со дня представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей Подпрограммы.

О принятом решении, о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей Подпрограммы (с указанием причины отказа) молодая семья в письменной форме уведомляется уполномоченным органом местного самоуправления в течение 10 дней со дня принятия соответствующего решения.

6. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей Подпрограммы являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным пунктом 6 Правил;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в [пунктах 2](#P25152) и [3](#P25159)настоящего Порядка;

в) недостоверность сведений, содержащихся в документах, указанных в [пунктах 2](#P25152) и [3](#P25159) настоящего Порядка;

г) раннее реализованное право молодой семьи на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья.

7. Повторное обращение молодой семьи с заявлением допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных [подпунктами "а"](#P25171) - ["в" пункта 6](#P25173) настоящего Порядка.

8. Уполномоченные органы местного самоуправления в срок до 01 июня года, предшествующего планируемому году предоставления социальной выплаты молодым семьям на приобретение (строительство) жилья (далее - социальная выплата), формируют списки молодых семей - участников программы по [форме](#P25218) согласно приложению к настоящему Порядку и представляют их в департамент по делам молодежи на бумажном носителе, а так же в электронной форме в формате MSExcel, вместе с решением уполномоченного органа местного самоуправления о признании семей участниками Подпрограммы.

Списки молодых семей - участников программы формируются уполномоченными органами местного самоуправления в хронологической последовательности по дате принятия решения уполномоченным органом местного самоуправления о признании молодой семьи участницей Подпрограммы с учетом даты подачи заявления молодой семьи на участие в Подпрограмме.

В первую очередь в списки молодых семей - участников Подпрограммы включаются молодые семьи:

-поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий с 2019 года;

-имеющие трех и более детей;

-не вошедшие в список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в предыдущем году.

9. Департамент по делам молодежи в течение 15 дней со дня получения от уполномоченных органов местного самоуправления списков молодых семей - участников Подпрограммы проверяет сведения, содержащиеся в списках молодых семей - участников Подпрограммы, а также основания для признания молодых семей участниками Подпрограммы, формирует и утверждает сводный список молодых семей - участников Основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

В течение пяти дней со дня утверждения сводного списка молодых семей - участников Основного мероприятия департамент по делам молодежи размещает его на официальном сайте Администрации Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Сводный список молодых семей - участников Основного мероприятия представляется департаментом по делам молодежи ответственному исполнителю основного мероприятия в сроки, установленные ответственным исполнителем Основного мероприятия для участия в конкурсном отборе субъектов Российской Федерации в реализации государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

**Приложение**

к Порядку формирования

администрацией Хорольского

муниципального округа

списков молодых

семей–участников Подпрограммы и

департаментом по делам молодежи

Приморского края сводного списка

молодых семей-участников основного мероприятия

«Обеспечение жильем молодых семей»

*Форма*

 УТВЕРЖДАЮ

 Глава Хорольского

 муниципального округа-

глава администрации

 муниципального округа

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, дата) (расшифровка подписи)

 М.П.

**СПИСОК**

**молодых семей - участников Подпрограммы,**

**изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году**

**по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование муниципального образования)

на \_\_\_\_\_ год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п(молодые семьи) | Данные о членах молодой семьи | Дата включения в список участников подпрограммы | Орган местного самоуправления, на основании | Расчетная стоимость жилья |
| кол-во членов семьи (человек) | Ф.И.О., степень родства | паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о | число, месяц, год рождения | свидетельство о браке | решения, которого молодая семья включена в список | стоимость 1 кв. м (тыс. рублей) | размер общей площади жилого помещения | всего (гр. 11 x гр. 12) |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | О рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет |  |  |  | участников подпрограммы |  | на семью, кв. м |  |
| серия, номер | кем, когда выдан | серия, номер | кем, когда выдано |
| Итого: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| В том числе специалисты [<\*>](#P25295) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

<\*> - специалисты - члены молодых семей, занятых перспективными исследованиями и разработками в области создания наукоемкой и высокотехнологичной продукции для нужд обороны и безопасности государства.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность лица, сформировавшего список) (подпись, дата) (расшифровка подписи)

**Приложение №5**

к подпрограмме

«Обеспечение жильем молодых семей

Хорольского муниципального округа»

на 2022-2024 годы

**ПОРЯДОК**

**ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В СФОРМИРОВАННЫЕ СПИСКИ МОЛОДЫХ**

**СЕМЕЙ УЧАСТНИКОВ ПОДПРОГРАММЫ И УТВЕРЖДЕННЫЙ СПИСОК**

**МОЛОДЫХ СЕМЕЙ УЧАСТНИКОВ ОСНОВНОГО МЕРОПРИЯТИЯ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ» НА ПОЛУЧЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ В СООТВЕТСТВУЮЩЕМ ГОДУ**

1. Настоящий Порядок внесения изменений в сформированные списки молодых семей - участников Подпрограммы и утвержденный список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году определяет основания и порядок внесения изменений в сформированные списки молодых семей - участников муниципальной Подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей Хорольского муниципального округа» на 2022-2024 годы (далее - Подпрограмма), и основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и качественным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации (далее – Основное мероприятие), изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году (далее - списки молодых семей - участников программы), и сводный список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году (далее - список молодых семей-участников Основного мероприятия).

2. Изменения в списки молодых семей - участников Подпрограммы вносятся администрацией Хорольского муниципального округа.

3. Основаниями для внесения изменений в списки молодых семей - участников Подпрограммы являются:

1) отказ молодой семьи от участия в Подпрограмме.

Заявления об отказе от участия в Подпрограмме от молодых семей составляются в произвольной форме, подписываются одним из супругов;

2) снятие молодой семьи с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

3) достижение возраста 36 лет одним из супругов в молодой семье;

4) изменение объемов финансирования социальных выплат молодым семьям за счет бюджетных средств, предусмотренных в виде субсидий Хорольскому муниципальному округу.

Под изменениями объемов финансирования, в данном случае, понимается изменение объемов средств краевого и местного бюджетов, в том числе при недостаточном поступлении средств из федерального бюджета на данные цели. В этом случае, молодые семьи, не попавшие в список молодых семей –участников Подпрограммы, включаются в приоритетном порядке в список молодых семей – участников Подпрограммы на следующий год в хронологической последовательности по дате принятия решения администрацией Хорольского муниципального округа о признании молодой семьи участницей Подпрограммы с учетом даты подачи заявления молодой семьи на участие в Подпрограмме, за исключением семей, имеющих трех и более детей;

5) изменение утвержденных нормативов средней рыночной стоимости одного квадратного метра жилья, используемой для расчета социальной выплаты на территории Хорольского муниципального округа;

6) изменение численного состава молодой семьи - участницы Подпрограммы (в случае развода, смерти одного из членов молодой семьи). Для внесения изменений в численный состав семьи молодая семья подает заявление в администрацию Хорольского муниципального округа с указанием причины изменений, представляет документ, удостоверяющий факт развода, смерти, а также документы, подтверждающие признание молодой семьи, в новом составе, нуждающейся в жилых помещениях и имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, предусмотренные в Порядке и условиях признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

7) изменение очередности по списку молодых семей - участников Подпрограммы, вошедших в список молодых семей – участников основного мероприятия на получение социальной выплаты в соответствующем году. Молодые семьи включаются в список в хронологической последовательности с учетом объема высвободившихся средств субсидий в зависимости от даты принятия решения администрацией Хорольского муниципального округа о признании молодой семьи участницей Подпрограммы;

8) не подтверждение молодой семьей платежеспособности;

9) изменение реквизитов документов, удостоверяющих личность членов молодой семьи.

4. При наличии оснований, указанных в [пункте 3](#P25336) настоящего Порядка, администрация Хорольского муниципального округа в течение 10 рабочих дней со дня выявления соответствующих оснований направляет в департамент по делам молодежи Приморского края (далее - департамент молодежи) письменное уведомление о внесении изменений в списки молодых семей – участников Подпрограммы с приложением следующих документов:

копии решений администрации Хорольского муниципального округа о внесении изменений в списки молодых семей - участников Подпрограммы по каждой молодой семье, с обоснованием причин внесения соответствующих изменений;

списка молодых семей - участников Подпрограммы (с учетом внесенных в него изменений).

Список молодых семей - участников Подпрограммы предоставляется на бумажном носителе и по электронной почте на адрес департамента молодежи в формате MS Excel. Список молодых семей - участников Подпрограммы должен быть подписан главой Хорольского муниципального округа - главой администрации муниципального округа и заверен печатью.

5. Департамент молодежи на основании документов, указанных в [пункте 4](#P25348) настоящего Порядка, в течение 15 рабочих дней со дня их получения вносит изменения в сводный список молодых семей - участников основного мероприятия и в течение пяти дней со дня внесения изменений в сводный список размещает его на сайте Администрации Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края информационно телекоммуникационной сети Интернет.

6. Основаниями для внесения департаментом молодежи изменений в список молодых семей – участников основного мероприятия являются:

1) основания, предусмотренные [подпунктами 1](#P25337), [2](#P25339), [4](#P25341) - [9 пункта 3](#P25347)настоящего Порядка;

2) непредставление или представление не в полном объеме молодыми семьями - участниками основного мероприятия заявлений о выдачи свидетельств о праве на получение социальной выплаты в соответствующем году (далее - Свидетельство), а также документов, предусмотренных [подпунктами "б"](#P25154) - ["д" пункта 2](#P25158) и [подпунктами "б"](#P25161) - ["д"](#P25164) и ["ж" пункта 3](#P25166) Порядка формирования администрацией Хорольского муниципального округа списков молодых семей - участников Подпрограммы и департаментом по делам молодежи Приморского края сводного списка молодых семей - участников основного мероприятия, для получения Свидетельств в соответствующем году в срок;

3) отказ молодой семьи от получения социальной выплаты в течение срока действия Свидетельства или возникновения иных причин, согласно которым молодая семья-участница основного мероприятия не смогла воспользоваться социальной выплатой.

7. При наличии оснований для внесения изменений в список молодых семей-участников Подпрограммы администрация Хорольского муниципального округа в течение 10 рабочих дней после выявления данных оснований представляет в департамент молодежи уведомление о необходимости внесения изменений в сводный список молодых семей-участников Основного мероприятия (далее - уведомление) с указанием основания для их внесения.

8. Департамент молодежи в течение 15 рабочих дней со дня получения документов, указанных в [пунктах 7](#P25357) настоящего Порядка, вносит изменения в список молодых семей-участников основного мероприятия и в течение пяти дней со дня внесения изменений в список молодых семей-участников основного мероприятия размещает его на сайте Администрации Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».